

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности

МКДОУ детского сада «Сказка» пгт Демьяново

по итогам независимой оценки качества образования

на 2017-2018 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № показателя | Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации | Значение показателя независимой оценки качества работы организации | | Мероприятия, направленные на повышение качества | Ответственный | Сроки исполнения |
| фактические (по результатам НОК ОД ) | Целевые (планируемые) |
| **Критерий 1:**  **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | | |
| 1 1. | Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет) | 9,44 | 10 | -Пополнить сайт необходимыми сведениями о деятельности ДОУ.  -Провести совещание с работниками и ДОУ о результатах НОКО ДДО  -Разместить информацию о результатах НОКО ДДО.  -Разместить на сайте ДОУ план мероприятий по улучшению качества работы ДОУ  -Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации | Малышева Н.Г., заведующий, Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | Постоянно, в течение года |
| 1.2 | Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | 9,53 | 10 | -Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации)  -Обеспечить создание персональных страниц педагогических работников на официальном сайте ДОУ  -Пополнить информацию на официальном сайте организации о педагогических работниках ДОУ (план курсовой подготовки педагогических работников) | Малышева Н.Г., заведующий, Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | Постоянно, в течение года |
| 1.3. | Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов,предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | 8,87 | 10 | -Работать над доступностью сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)  -Улучшать обратную связь с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов | Малышева Н.Г., заведующий, Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| 1.4. | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан,  поступивших в организацию от получателей образовательных  услуг | 9,01 | 10 | -Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.  -Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте)  -Проинформировать родителей на родительских собраниях о закладке на сайте ОО «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)  -Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений | Малышева Н.Г., заведующий, Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| **Критерий 2:**  **Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | | | | |
| 2 .1. | Материально - техническое и информационное обеспечение организации | 5,87 | 10 | -Улучшить РППС.  -Приобрести детскую игровую мебель, игрушки, детские дидактические и обучающие наборы (детские мягкие игровые наборы)  -Приобрести микрофон, стойку для микрофона для детского сада. | Малышева Н.Г., заведующий, Ботвина Л.Л., заместитель заведующего по АХЧ | В течение года |
| 2 .2 . | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | 8,14 | 10 | -Приобрести лыжи.  -Пополнить спортивную площадку спортивным оборудованием (сделать гимнастические бревна)  -Приобрести весы для пищеблока.  - Приобрести стиральную машину.  - Организация сбалансированного питания воспитанников | Малышева Н.Г., заведующий, Ботвина Л.Л., заместитель заведующего по АХЧ | В течение года |
| 2 .3 . | Условия для индивидуальной работы с обучающимися | 7,49 | 10 | На сайте ДОУ разместить для воспитанников и родителей расписания индивидуальных занятий, консультаций с указанием педагога- психолога, учителя-логопеда, места, времени проведения. Индивидуальные программы обучения | Малышева Н.Г., заведующий, Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | Октябрь – декабрь 2017 |
| 2 .4 . | Наличие дополнительных образовательных программ | 7,71 | 10 | Расширять дополнительные образовательные услуги. Разместить на сайте расписание кружковой работы педагогов. | Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| 2.5. | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и  олимпиадах (в том  числе во всероссийских и международных),  выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, и других массовых мероприятиях разного уровня | 7,18 | 10 | -Участие в конкурсах с привлечением родителей  -Выкладывать на сайт ДОУ и вывешивать в группе результаты конкурсов, проводимых в ДОУ. | Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| 2 .6 . | Наличие возможности оказания обучающимся психолого -педагогической, медицинской и социальной  помощи обучающимися | 9,19 | 10 | Приглашать на родительские собрания специалистов ДОУ. | Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| 2.7. | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностям и здоровья и инвалидов | 6,38 | 10 | Продолжать улучшать условия организации обучения и воспитания воспитанников ДОУ с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. | Малышева Н.Г., заведующий, Ботвина Л.Л., заместитель заведующего по АХЧ | В течение года |
| **Критерий 3:**  **Доброжелательность, вежливость, компетентность работников** | | | | | | |
| 3.1. | Соблюдение доброжелательности и вежливости различных категорий работников учреждения | 9,51 | 10 | - Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов.  - Проведение Советов педагогов «Ценности и правила», «О педагогическом  имидже» | Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| 3 .2 . | Компетентность различных категорий работников учреждения | 9,40 | 10 | Продолжать вести работу с педагогами ДОУ по аттестации, прохождению курсов повышения квалификации и переподготовки. | Груздева Ю.Н., заместитель заведующего по МР | В течение года |
| **Критерий 4:**  **Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций** | | | | | | |
| 4.1. | Удовлетворенность материально-техническим  обеспечением организации | 8,53 | 10 | Совершенствовать материально-техническое обеспечение ОО, удовлетворяющее требованиям современного образовательного процесса | Малышева Н.Г., заведующий | В течение года |
| 4.2. | Удовлетворенность качеством предоставляемых  образовательных услуг | 9,07 | 10 | Продолжать расширять предоставляемые образовательные услуги и улучшать их качество. | Малышева Н.Г., заведующий | В течение года |
| 4.3. | Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым | 9,24 | 10 | Пропагандировать положительный имидж детского сада | Администрация и сотрудники ДОУ | В течение года |